

Частное образовательное учреждение высшего образования
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Н.А.Еськова

31 августа 2023 г.

Антикризисное управление

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за	Кафедра управления и связей с общественностью		
Учебный план	38.04.04	Государственное и муниципальное управление, профиль "Управление предпринимательской деятельностью"	
Квалификация	Магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		зачеты	2
аудиторные занятия	36,3		
самостоятельная работа	71,7		
Форма обучения	очно-заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		зачеты	3
аудиторные занятия	10,3		
самостоятельная работа	93,7		
часов на контроль	4		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля	на курсах:
в том числе:		зачеты	2
аудиторные занятия	8,3		
самостоятельная работа	96		
часов на контроль	3,7		

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма обучения**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя	18 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	20	20	20	20
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	36,3	36,3	36,3	36,3
Контактная работа	36,3	36,3	36,3	36,3
Сам. работа	71,7	71,7	71,7	71,7
Итого	108	108	108	108

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма обучения**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя	18 4/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	10,3	10,3	10,3	10,3
Контактная работа	10,3	10,3	10,3	10,3
Сам. работа	93,7	93,7	93,7	93,7
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

**Распределение часов дисциплины по курсам
заочная форма обучения**

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8,3	8,3	8,3	8,3
Контактная работа	8,3	8,3	8,3	8,3
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,7	3,7	3,7	3,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Рашидов Олег Ибрагимович

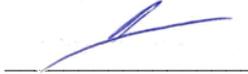


д.э.н., Профессор, Шатохин Михаил Викторович



Рецензент(ы):

д.э.н., Профессор, Жияяков Дмитрий Иванович



Рабочая программа дисциплины

Антикризисное управление

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки

составлена на основании учебного плана:

38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль "Управление предпринимательской утвержденногo учёным советом вуза от 31.08.2023 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра управления и связей с общественностью

Протокол от _____ 2023 г. № ____

Срок действия программы: 2023-2025 уч.г.

Зав. кафедрой Еськова Наталья Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Кафедра управления и связей с общественностью

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Еськова Наталья Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Кафедра управления и связей с общественностью

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Еськова Наталья Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Кафедра управления и связей с общественностью

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Еськова Наталья Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Кафедра управления и связей с общественностью

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Еськова Наталья Анатольевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	формирование глубоких теоретических знаний и практических навыков по оценке сущности такого явления, как банкротство предприятий, с точки зрения цикличности в экономике, обобщенно и систематизированно познакомиться с важнейшими проблемами и методикой диагностики и мониторинга состояния предприятий, научиться определять основные пути и методы кризисного регулирования и финансового оздоровления предприятий-банкротов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Конфликтология и организационное поведение
2.1.2	Саморегулирование предпринимательской деятельности
2.1.3	Экономика общественного сектора
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Инвестиционный анализ в государственном секторе
2.2.2	Инновации в предпринимательстве
2.2.3	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности
2.2.4	Оценка инвестиционной привлекательности бизнеса
2.2.5	Управление в социальной сфере и бизнес
2.2.6	Основы социального предпринимательства
2.2.7	Оценка эффективности деятельности органов власти
2.2.8	Социальная политика государства и управление социальным развитием организации
2.2.9	Производственная практика: профессиональная практика по профилю деятельности
2.2.10	Производственная практика: преддипломная практика
2.2.11	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2.1: обладает знаниями методов управления проектами	
Знать: основы управления проектами	
Уметь: применять методы управления проектами	
Владеть: навыками осуществления исследований в профессиональной деятельности с применением форм и приемов управления проектами	

УК-3.2: демонстрирует способность разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту	
Знать: сущность разработки командной стратегии развития	
Уметь: организовывать работу коллективов; управлять коллективом	
Владеть: навыками разработки мероприятий по личностному, образовательному и профессиональному росту	

УК-6.3: применяет способы управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	
Знать: основы управления своей познавательной деятельностью	
Уметь: планировать и осуществлять деятельность, направленную на саморазвитие, самореализацию, использование творческого потенциала	
Владеть: навыками планирования профессиональной деятельности	

ПК-2.3: разрабатывает проекты (программы развития), объективно оценивает экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных)	
Знать: современные методики и технологии анализа, разработки, реализации и оценки программ, планов и проектов развития в системе государственного и муниципального управления	

Уметь: применять методики и технологии анализа, разработки, реализации и оценки проектов (программ), политических и административных решений

Владеть: навыками реализации и оценки программ, планов и проектов развития в системе государственного и муниципального управления, экономические, социальные, политические условия и последствий реализации государственных (муниципальных) программ

ПК-5.1: демонстрирует знание методов научного познания: аналогии, анализа, синтеза

Знать: методы научного познания

Уметь: применять методы научного познания в профессиональной деятельности

Владеть: навыками осуществления исследований в профессиональной деятельности с применением методов научного познания

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	– виды управленческих решений и методы их принятия;
3.1.2	– основные математические модели принятия решений.
3.2 Уметь:	
3.2.1	– решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений;
3.2.2	– использовать математический язык и математическую символику при построении организационно- управленческих моделей.
3.3 Владеть:	
3.3.1	– навыками применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	- основные положения теории антикризисного управления,
3.1.2	- принципы и методы анализа кризисных ситуаций в организациях,
3.1.3	- пути и возможности выхода из кризисных ситуаций с минимальными потерями.
3.2 Уметь:	
3.2.1	- прогнозировать возможность банкротства организации и осуществлять комплекс мероприятий по восстановлению ее платежеспособности,
3.2.2	- принимать оптимальные управленческие решения в условиях неопределенности, экстремальных ситуаций, острой конкурентной борьбы, дефицита ресурсов и неплатежеспособности предприятий;
3.2.3	- видеть взаимосвязь антикризисного менеджмента с теорией макро- и микроэкономики, инновационным, маркетинговым, финансовым и стратегическим менеджментами, общей теорией систем и исследованием систем управления.
3.3 Владеть:	
3.3.1	- навыками системного и процессного подходов к системе антикризисных мер для проектирования мероприятий по развитию организации;
3.3.2	- навыками использования инструментов и ресурсов антикризисного подхода к управлению материальными, финансовыми, информационными потоками;
3.3.3	- навыками реализации проектного подхода к внедрению антикризисных технологий;
3.3.4	- навыками анализа влияния рыночных и финансовых аспектов на устойчивость развития предприятия;
3.3.5	- навыками принятия решений в области реализации антикризисного менеджмента, выбора средств для его эффективной реализации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очная форма обучения

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1	Кризисы как управленческая категория: основные понятия, определения, причины возникновения и роль в социально-экономическом развитии	2	4/2/2	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		8
2	Разновидности кризисов и рисков. Этапы антикризисного управления. Основные задачи антикризисного управления.	2	4/2/2	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	8
3	Производственная, финансовая, рыночная и социальная реструктуризация предприятия в условиях кризиса.	2	6/2/4	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	10
4	Этапы и механизмы реструктуризации.	2	6/2/4	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
5	Закон РФ «О несостоятельности «банкротстве»	2	4/2/2	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
6	Деятельность арбитражного управляющего в ходе процедуры банкротства	2	4/2/2	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		9,7
7	Деятельность Общего собрания кредиторов в ходе процедуры банкротства	2	4/2/2	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		8
8	Стратегия управления персоналом в условиях кризиса	2	4/2/2	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	8
9	Зачет /Катт/	2	0,3	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очно-заочная форма обучения

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1	Кризисы как управлеческая категория: основные понятия, определения, причины возникновения и роль в социально-экономическом развитии	2	1/0,5/0,5	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		12
2	Разновидности кризисов и рисков. Этапы антикризисного управления. Основные задачи антикризисного управления.	2	1/0,5/0,5	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0,5	12
3	Производственная, финансовая, рыночная и социальная реструктуризация предприятия в условиях кризиса.	2	1,5/0,5/1	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0,5	12
4	Этапы и механизмы реструктуризации.	2	1/0,5/0,5	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		12
5	Закон РФ «О несостоятельности «банкротстве»	2	1/0,5/0,5	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		12
6	Деятельность арбитражного управляющего в ходе процедуры банкротства	2	1,5/0,5/1	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		12
7	Деятельность Общего собрания кредиторов в ходе процедуры банкротства	2	1,5/0,5/1	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		12
8	Стратегия управления персоналом в условиях кризиса	2	1,5/0,5/1	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0,5	9,7
9	Контроль /Зачёт/	3	4	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		

10	Зачет /Катт/	2	0,3	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		
----	--------------	---	-----	--	-------------------------------	--	--

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
заочная форма обучения

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1	Кризисы как управлеческая категория: основные понятия, определения, причины возникновения и роль в социально-экономическом развитии	2	0,75/0,25/ 0,5	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		12
2	Разновидности кризисов и рисков. Этапы антикризисного управления. Основные задачи антикризисного управления.	2	0,75/0,25/ 0,5	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0,5	12
3	Производственная, финансовая, рыночная и социальная реструктуризация предприятия в условиях кризиса.	2	1,25/0,25/ 1	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0,5	12
4	Этапы и механизмы реструктуризации.	2	0,75/0,25/ 0,5	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		12
5	Закон РФ «О несостоятельности «банкротстве»	2	0,75/0,25/ 0,5	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		12
6	Деятельность арбитражного управляющего в ходе процедуры банкротства	2	1,25/0,25/ 1	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		12
7	Деятельность Общего собрания кредиторов в ходе процедуры банкротства	2	1,25/0,25/ 1	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		12
8	Стратегия управления персоналом в условиях кризиса	2	1,25/0,25/ 1	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0,5	12

9	Контроль /Зачёт/	3	3,7	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		
10	Зачет /Катт/	2	0,3	УК-2.1 УК-3.2 УК-6.3 ПК- 2.3 ПК- 5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету

1. Причины возникновения кризисов и их роль в социально- экономическом развитии.
2. Основные направления совершенствования управления экономической безопасностью страной.
3. Стадии развития социально-политического кризиса.
4. Кризисы в развитии организации.
5. Возникновение и распознавание кризисов организации.
6. Этапы циклического развития организации.
7. Опасность и вероятность кризисов в циклических тенденциях развития организации.
8. Научные концепции объяснения циклов и экономических кризисов.
9. Теоретические основы антикризисного управления.
10. Потребность и необходимость в антикризисном управлении.
11. Содержание антикризисного управления.
12. Проблематика и эффективность антикризисного управления.
13. Сущность процедуры «досудебная санация» предприятия.
14. Признаки несостоятельности (банкротства), установленные законодательством РФ для различных категорий объектов антикризисного управления.
15. Сигналы об опасности наступления кризиса для различных типов антикризисного управления.
16. Согласование элементов механизма управления: критериев управления, факторов управления, методов управления и ресурсов управления.
17. Основные процедуры банкротства предприятия.
18. Процедуры банкротства гражданина, индивидуального предпринимателя.
19. Особенности банкротства градообразующих предприятий.
20. Процедуры банкротства предприятий.
21. Признаки и порядок установления банкротства предприятия.
22. Виды и порядок осуществления процедур банкротства.
23. Мировое соглашение.
24. Процедуры банкротства кредитных организаций.
25. Диагностика вероятности банкротства организации.
26. Параметры, методы и этапы диагностики банкротства.
27. Информация в диагностике банкротства.
28. Диагностика финансового состояния (финансового потенциала) предприятия.
29. Механизмы антикризисного управления: организационные преобразования в антикризисном управлении.
30. Понятие организационного преобразования в антикризисном управлении.

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов

1. Институциональные и правовые механизмы обеспечения антикризисного управления в России.
2. Антикризисное управление: проблемы и пути их решения.
3. Особенности нормативно-правовой базы, регулирующей процессы несостоятельности в России и за рубежом.
4. Экономические основы возникновения неплатежеспособности и банкротства организаций.
5. Банкротство организаций и меры по его предупреждению.
6. Процедуры банкротства (на примере отдельной процедуры).
7. Антикризисное управление на различных стадиях жизненного цикла организации.
8. Государственное регулирование кризисных ситуаций в экономике.
9. Средства и методы государственной поддержки организаций в кризисной ситуации.
10. Реструктуризация налоговой задолженности как способ заключения мирового соглашения.
11. Диагностика экономического состояния неплатежеспособной организации.
12. Анализ финансового состояния кризисной организации в рамках внутреннего и внешнего аудита.
13. Финансовое оздоровление организации.
14. Разработка бизнес-плана финансового оздоровления организации.
15. Разработка стратегии по выводу неплатежеспособной организации из состояния кризиса.
16. Формирование антикризисной маркетинговой стратегии организации.
17. Маркетинговая программа бизнес-плана финансового оздоровления организации.
18. Финансовая политика неплатежеспособной организации.
19. Управление денежными потоками, дебиторской и кредиторской задолженностями в период финансового оздоровления организации.
20. Разработка антикризисной инвестиционной политики.
21. Разработка антикризисной инновационной политики.
22. Организационно-производственный менеджмент в неплатежеспособной организации.
23. Политика управления персоналом в условиях антикризисного управления.
24. Организационные аспекты деятельности арбитражного управляющего и членов его команды.
25. Саморегулируемая организация арбитражных управляющих: функции, права и обязанности.

5.3. Фонд оценочных средств

Оценочные материалы для текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 30.08.2023 г. протокол № 1, являются приложением к рабочей программе

5.4. Перечень видов оценочных средств

практические задания, кейс, реферат, тест, ситуационные задачи.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

- 6.1.1.1. Антикризисное управление : учебник / И. К. Ларионов, Н. И. Брагин, А. Н. Герасин [и др.] ; под ред. И. К. Ларионова. - 5-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2023. - 380 с. - ISBN 978-5-394-05369-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2082450> (дата обращения: 18.12.2023).
- 6.1.1.2. Инструменты и методы антикризисного управления : учебник / под ред. А. Н. Ряховской, Л. В. Волкова. — Москва : Магистр, 2024. — 624 с. - ISBN 978-5-9776-0532-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2094354> (дата обращения: 18.12.2023).
- 6.1.1.3 Орехов, В. И. Антикризисное управление : учебное пособие / В.И. Орехов, Т.Р. Орехова, К.В. Балдин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 541 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1085324. - ISBN 978-5-16-018757-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2051467> (дата обращения: 18.12.2023).

6.1.2. Дополнительная литература

- 6.1.2.1. Арбитражный процессуальный кодекс РФ, с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.08.2023г. // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
- 6.1.2.2. Гражданский кодекс РФ. Часть 1 от 30.11.1994. N 51-ФЗ. // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
- 6.1.2.3. Гражданский кодекс Российской Федерации Часть 2 от 26.01.1996 N 14-ФЗ. // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».
- 6.1.2.4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ. //

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».

6.1.2.5. Федеральный закон "О несостоятельности (банкротстве)" от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.01.2018г.

6.1.2.6. Балдин, К. В. Антикризисное управление: макро и микроуровень: учебное пособие / К. В. Балдин, И. И. Передеряев, А. В. Рукосуев. — 6 е изд., испр. — М.: Издательско торговая корпорация «Дашков и К°», 2012. — 268 с. ISBN 978 5 394 01607 3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415555> (дата обращения: 18.12.2023).

6.1.2.7. Васин, С. М. Антикризисное управление : учебное пособие / В. М. Васин, В. С. Шутов. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 272 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/6657>. - ISBN 978-5-369-01557-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2007877> (дата обращения: 18.12.2023).

6.1.2.8. Дягель, О. Ю. Аналитические процедуры антикризисного управления : монография / О. Ю. Дягель. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2020. - 268 с. - ISBN 978-5-7638-4118-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1819653> (дата обращения: 18.12.2023).

6.1.2.9. Промышленная политика и антикризисное управление предприятиями : монография / А.С. Лифшиц, Р.С. Ибрагимов, В.А. Новиков, В.И. Куликов. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 246 с. — (Научная мысль). — DOI: <https://doi.org/10.12737/20774>. - ISBN 978-5-369-01597-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1920370> (дата обращения: 18.12.2023).

6.1.2.10. Трансформация антикризисного управления в современных экономических условиях : монография / В. Н. Алферов, К. А. Березин, С. Е. Кован, С. Ю. Плаксин. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 157 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-009908-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081396> (дата обращения: 18.12.2023).

6.1.2.11. Хоружий, Л. И. Учет, отчетность и анализ в условиях антикризисного управления : учебное пособие / Л.И. Хоружий, И.Н. Турчаева, Н.А. Кокорев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 308 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI: [10.12737/textbook_5c1b32cf7b4841.26497257](https://doi.org/10.12737/textbook_5c1b32cf7b4841.26497257). - ISBN 978-5-16-014551-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1981608> (дата обращения: 18.12.2023).

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.2.1. Официальный сервер органов власти РФ <http://www.gov.ru/>

6.2.2. Научная электронная библиотека, ИСС, <http://elibrary.ru>

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Windows 7 (операционная система, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
6.3.1.2	Consultant Plus (правовая информационная система, договор №459363 от 21.11.2019, российское ПО)
6.3.1.3	Lazarus (открытая среда разработки программного обеспечения на языке Object Pascal для компилятора Free Pascal, открытое ПО)
6.3.1.4	OpenOffice (комплект офисного ПО, открытое ПО)
6.3.1.5	Gimp (свободно распространяемый растровый графический редактор, открытое ПО)
6.3.1.6	NVDA (ПО для помощи людям с ОВЗ управлять компьютером, открытое ПО)
6.3.1.7	MS Office 2007 (комплект офисного ПО, лицензия №43224817 от 19.12.2007)
6.3.1.8	1С: Предприятие 8.3 (бухгалтерская информационная система, Учебная версия Рег. номер № 9334582, российское ПО)
6.3.1.9	LibreOffice (кроссплатформенный, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом, открытое ПО)
6.3.1.10	Free Pascal (свободно распространяемый компилятор языка программирования Object Pascal, открытое ПО)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

- 6.3.2.1. Федеральный портал «Российское образование», ИСС, <http://www.edu.ru/>
 6.3.2.2. Научная библиотека КиберЛенинка, ИСС, <http://cyberleninka.ru/>
 6.3.2.3. Министерство финансов РФ, ИСС, <https://znanium.com/>
 6.3.2.4. Электронно-библиотечная система Znanium.com, база данных,
 6.3.2.5. Журнал "Человек и труд", ИСС, <http://www.chelt.ru>
 6.3.2.6. Министерство труда и социального развития РФ, ИСС, <http://www.minzdravsoc.ru>
 6.3.2.7. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Курской области, база данных, <https://kurskstat.gks.ru/>
 6.3.2.8. Федеральная служба государственной статистики, база данных, <https://rosstat.gov.ru/>
 6.3.2.9. Электронная библиотека по бизнесу, финансам, экономике и смежным темам (электронные книги), ИСС, <http://www.finbook.biz>
 6.3.2.10. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (электронные статьи), ИСС, [http:// www.ecsocman.edu.ru](http://www.ecsocman.edu.ru)
 6.3.2.11. Научная электронная библиотека, ИСС, <http://elibrary.ru>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. 305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, Зал им. Академика М.В.Ломоносова (большой зал), ауд.003

7.1.1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.1.2. Доска передвижная, экран, проекционное оборудование, сплит системы, усилитель, микрофоны, комплект светового оборудования, кресла, огнетушители, планшетки для записи

7.2. 305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, Ауд. 204

7.2.1. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся

7.2.2. Столы компьютерные; стулья; персональные компьютеры IntelCorei5-3330/4GB/500 GB; жалюзи; доска маркерная; огнетушитель; сплит-система

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации студентам в период работы на лекционных занятиях.

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, в виде проблемных дискуссий в форме диалога.

Излагаемый материал может показаться студентам сложным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных источников, в том числе – зарубежных. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике при решении учебных профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Лекционное занятие должно быть содержательным, проблемным, диалоговым, интересным, эффективным, отличаться новизной рассмотрения учебных вопросов.

Студентам, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским/практическим занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и умение работать в сети «Интернет».

Методические рекомендации студентам по подготовке к практическим занятиям.

По каждой теме учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного решения прикладных психологических задач. Практическое занятие проводится в соответствии с учебным планом.

Подготовка студентов к практическому занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом семинара/практического занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, эссе, реферата по указанию преподавателя;
- освоение своей роли как участника тренинга или деловой игры;
- заблаговременное решение учебно-профессиональных задач к занятию.

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических умений и навыков, а также творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных представлений и способностей.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны прочитать записи лекций, изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий и психологических категорий.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1–2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить в виде текстов и презентаций развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряются и поощряются инициативные выступления с докладами, эссе по темам практических занятий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на систематичность и регулярность изучения основной и дополнительной литературы, конспекта лекций, а также выполнения домашних заданий. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями. Особое внимание необходимо обратить на подготовку к практическим занятиям, предусматривающим моделирование различных ситуаций взаимного влияния людей в деятельности и общении на ЭВМ. Подготовленные студентами модели должны быть адекватными, доступными для непосредственного восприятия, конкретными, определенными, изменчивыми и т.д.

Методические рекомендации студентам по подготовке к контрольным заданиям, фиксированных выступлений и докладов к практическим занятиям.

При подготовке к докладу на практическом занятии по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и с дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада, эссе и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20-25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к практическому занятию.

Методические рекомендации студентам по подготовке курсовой работы представлены в специальных методических рекомендациях в ФОМ по дисциплине.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету и экзамену.

При подготовке к зачету и экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть основные задания, выполненные самостоятельно и на практических занятиях, а также составить ответы на все вопросы, вынесенные на экзамен или зачет.